

IASA – Institute of Advanced Science for Agriculture

Scuola superiore non statale ad ordinamento speciale

Jolanda di Savoia (FE) – Via Cavicchini n. 2 - www.iasaeu.it

C.F./P.IVA: 02209000385

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE

Riferimento	IASA-DG-2026-001
Data di pubblicazione	5 giugno 2026
Scadenza domande	15 giugno 2026 ore 12:00
Sede di lavoro	Jolanda di Savoia (FE) – con possibilità di trasferte nazionali e internazionali
Tipologia contratto	Contratto a tempo determinato - durata collegata alla carica (art. 13, co. 4, Statuto IASA)
Invio candidature	iasaeu@legalmail.it - oggetto: IASA-DG-2026-001 – Cognome Nome

Art. 1 – IASA e quadro normativo di riferimento

IASA – Institute of Advanced Science for Agriculture è una Scuola superiore non statale ad ordinamento speciale, istituita ai sensi dell'art. 12, comma 13, del D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69, e accreditata con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca del 20 marzo 2026.

IASA è dotata di personalità giuridica privata e di autonomia scientifica, didattica, amministrativa e contabile. Inserita nel sistema universitario italiano, persegue gli obiettivi del Piano Mattei per lo sviluppo del Continente africano nell'ambito della formazione superiore, con particolare riferimento all'agricoltura sostenibile, all'agri-tech e alla ricerca scientifica applicata. Soggetto promotore è BF S.p.A., con sede a Jolanda di Savoia (FE), operante anche attraverso la Fondazione BF Research.

Le disposizioni concernenti le università non statali legalmente riconosciute si applicano a IASA, ad eccezione di quanto previsto dall'art. 2 della L. 29 luglio 1991, n. 243.

Art. 2 – Oggetto della selezione

Il presente avviso è indetto ai sensi dell'art. 13, comma 3, dello Statuto di IASA, che prevede la selezione del Direttore Generale mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale della Scuola <https://www.iasaeu.it>, raccolta di candidature e successiva valutazione comparativa da parte del Rettore, il quale formula una motivata proposta di nomina al Consiglio di Amministrazione, anche in termini comparativi tra le candidature esaminate.

La selezione è finalizzata al conferimento dell'incarico di Direttore Generale di IASA, organo apicale di gestione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. a), dello Statuto. Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione su motivata proposta del Rettore, ai sensi dell'art. 13, comma 3, dello Statuto IASA.

Art. 3 – Funzioni e responsabilità

Il Direttore Generale, sulla base degli indirizzi del Rettore e del Consiglio di Amministrazione, è responsabile della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo della Scuola (art. 13, comma 1, Statuto IASA).

In particolare, ai sensi dell'art. 13, comma 2, dello Statuto, spettano al Direttore Generale:

3.1 Gestione amministrativa, finanziaria e contabile

- adozione degli atti e provvedimenti amministrativi di propria competenza;
- predisposizione del Piano Integrato (performance, anticorruzione, trasparenza e integrità) di cui all'art. 14, comma 5, dello Statuto;
- redazione dei documenti programmatici e consuntivi del ciclo di bilancio e relativi controlli interni;
- impostazione e supervisione dei sistemi di controllo interno, reporting e audit su fondi e contributi pubblici (fondi europei, nazionali, PNRR, Horizon Europe e programmi assimilati);
- gestione del fondo per il trattamento accessorio del personale dirigente, tecnico e amministrativo;
- proposta al Consiglio di Amministrazione dell'organigramma e delle sue variazioni.

3.2 Gestione delle risorse umane e relazioni sindacali

- gestione dei rapporti sindacali e di lavoro;
- indirizzo, coordinamento, controllo e gestione del personale dirigente, tecnico e amministrativo;
- coordinamento delle attività di dipendenti e collaboratori;
- nomina del Comitato Unico di Garanzia e designazione del Presidente (art. 19, co. 3, Statuto).

3.3 Supporto agli organi di governo e governance istituzionale

- partecipazione senza diritto di voto alle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, con funzioni di segretario verbalizzante e cura dell'attuazione delle delibere;
- formulazione di proposte al Rettore sulla Programmazione Triennale;
- supervisione della compliance normativa (anticorruzione, trasparenza, accreditamento ANVUR/MUR);
- ogni altra attribuzione demandata dalla normativa vigente e dai regolamenti di IASA.

3.4 Ambiti strategici specifici di IASA

- supporto alla gestione di programmi di ricerca e innovazione finanziati (Horizon Europe, FSE, FESR, FEASR e programmi assimilati), con particolare riferimento ai processi di rendicontazione, audit e verifica di conformità;
- presidio dei processi di accreditamento e monitoraggio ANVUR, in raccordo con il Rettore;
- supporto allo sviluppo delle attività internazionali di IASA nell'ambito del Piano Mattei e della cooperazione con istituzioni africane e organismi internazionali (FAO, IFAD, Banca Mondiale e similari);
- governance del portafoglio progetti complessi e gestione del rischio procedurale, finanziario e normativo.

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Possono presentare candidatura i soggetti in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, di tutti i requisiti di cui ai paragrafi 4.1 e 4.2.

4.1 Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero titolo di soggiorno valido ai sensi della normativa vigente;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali passate in giudicato o di procedimenti penali in corso per reati non colposi ostativi allo svolgimento di funzioni dirigenziali;
- assenza di cause di incompatibilità con l'incarico ai sensi della normativa vigente e dello Statuto di IASA;
- idoneità fisica all'impiego.

4.2 Requisiti professionali obbligatori (art. 13, comma 4, Statuto IASA)

Ai sensi dell'art. 13, comma 4, dello Statuto IASA, il Direttore Generale è scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali. A tal fine sono richiesti i seguenti requisiti, tutti obbligatori:

a) Titolo di studio

- laurea magistrale (o titolo equivalente secondo ordinamenti previgenti) in discipline economiche, giuridiche, gestionali, politologico-amministrative o affini. Costituisce titolo preferenziale il possesso di specializzazione post-lauream in diritto amministrativo, scienze dell'amministrazione, management pubblico o discipline equivalenti;

b) Abilitazioni professionali

- iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e/o al Registro dei Revisori Legali, ovvero titoli professionali equivalenti idonei a garantire competenze in materia di revisione contabile, audit e controllo di gestione. Costituisce titolo preferenziale il possesso dell'abilitazione di Revisore della Sostenibilità ai sensi del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e della Direttiva UE 2022/2464;

c) Esperienza dirigenziale apicale

- comprovata esperienza di almeno cinque anni in funzioni dirigenziali di livello apicale (Direttore Generale, Direttore amministrativo, Dirigente di livello generale o equivalente) maturata presso università, fondazioni di ricerca e innovazione, enti pubblici, organizzazioni internazionali o soggetti privati di primaria rilevanza;

d) Competenze in fondi europei e nazionali per la formazione superiore, ricerca e innovazione

- comprovata esperienza nella programmazione, gestione, monitoraggio, verifica/audit e rendicontazione di programmi finanziati con fondi europei – diretti e indiretti - (FSE, FESR, FEASR, Horizon 2020/Europe, LIFE) e nazionali (PNRR, PNC, FSC, PON, POC), con conoscenza dei relativi sistemi di controllo e delle piattaforme di monitoraggio (ReGIS, AppCoe, SAP IGRUE, SIGeRico, BDAP o equivalenti);

e) Competenze in revisione legale e audit

- consolidata esperienza in attività di audit amministrativo-contabile, verifica di conformità normativa, controllo documentale e gestione del rischio procedurale e finanziario, con applicazione di metodologie coerenti con i principi ISA Italia e gli standard di revisione legale;

f) Esperienza in contesti universitari o di ricerca

- esperienza maturata decennale presso istituzioni universitarie o fondazioni di ricerca, con conoscenza del sistema universitario italiano, della normativa di settore (L. 240/2010, D.Lgs. 19/2012) e dei processi di accreditamento ANVUR;

g) Competenze digitali e di data management

- competenze nell'utilizzo di strumenti di analisi dati, data science management, piattaforme di monitoraggio KPI e dashboard a supporto dei processi decisionali (Power BI o equivalenti); conoscenza delle piattaforme di e-government e dei sistemi di gestione dei progetti finanziati.

4.3 Requisiti preferenziali (titoli valutabili)

- esperienza in qualità di Direttore Generale o figura equivalente presso fondazioni con gestione di portafogli complessi multi-ateneo;
- esperienza di collaborazione con il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR);
- conoscenza del Piano Mattei e del contesto agri-food, agri-tech e di sviluppo rurale africano;
- esperienza nella gestione di programmi Horizon Europe (EIC, MSCA, ERC) e nella verifica di conformità dei relativi processi di reclutamento e rendicontazione;
- pubblicazioni scientifiche o contributi professionali in materia di fondi europei, governance istituzionale, programmazione pubblica o sviluppo sostenibile;

Art. 5 – Competenze linguistiche

È richiesta la conoscenza della lingua italiana a livello madrelingua o equivalente (C2) e della lingua inglese a livello almeno C1 del Quadro Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER), con capacità di conduzione di riunioni, redazione di report e negoziazione in lingua inglese in contesti istituzionali internazionali.

Costituisce titolo preferenziale la conoscenza di una o più ulteriori lingue, con particolare riguardo al francese (livello minimo B2), al portoghese, all'arabo o ad altre lingue ufficiali delle istituzioni dell'Unione Africana o di organizzazioni internazionali operanti nel Continente africano.

Art. 6 – Trattamento economico e durata dell'incarico

Il rapporto di lavoro è regolato con contratto a tempo determinato, collegato alla durata della carica, ai sensi dell'art. 13, comma 4, dello Statuto IASA. La revoca dell'incarico è causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 13, comma 5, dello Statuto.

La durata dell'incarico è stabilita in 4 anni, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto. Il contratto è rinnovabile.

Il trattamento economico annuo lordo è determinato dal Consiglio di Amministrazione, in coerenza con i livelli retributivi previsti per posizioni apicali analoghe nel sistema universitario e della ricerca, tenuto conto dell'esperienza e della qualificazione del candidato. Potrà essere prevista una componente variabile correlata al raggiungimento degli obiettivi del Piano Integrato e agli indicatori di performance stabiliti dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 7 – Incompatibilità

L'incarico di Direttore Generale è incompatibile con:

- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, pubblico o privato, salvo diversa disposizione di legge;
- l'esercizio continuativo di attività imprenditoriali o commerciali che possano configurare conflitto di interessi con le funzioni svolte presso IASA;

- ogni altra situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi del Codice Etico di IASA e della normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza.

Il candidato selezionato è tenuto a dichiarare, prima della sottoscrizione del contratto, l'assenza di cause di incompatibilità o a rimuoverle entro il termine stabilito da IASA.

Restano ferme le disposizioni in materia di incarichi extra-istituzionali applicabili ai professionisti iscritti ad albi, nei limiti di compatibilità con il regime di esclusività dell'incarico.

Art. 8 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana, deve essere inviata entro il termine perentorio indicato nel riquadro iniziale, esclusivamente in formato PDF firmato, al seguente indirizzo di posta elettronica:

iasaeu@legalmail.it

con oggetto: IASA-DG-2026-001 – Cognome Nome del candidato.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine, trasmesse a indirizzi diversi, prive della firma o degli allegati obbligatori.

8.1 Contenuto della domanda

La domanda deve contenere le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- generalità complete (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, recapito telefonico e indirizzo e-mail);
- titolo di studio posseduto (denominazione, istituzione, data di conseguimento, votazione);
- abilitazioni professionali possedute (iscrizione ad albi, registri professionali e relativi numeri di iscrizione);
- dichiarazione di possesso di tutti i requisiti obbligatori di cui all'art. 4;
- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità di cui all'art. 7;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003.

8.2 Allegati obbligatori

- curriculum vitae dettagliato e aggiornato (formato Europass o equivalente), in lingua italiana, sottoscritto, con indicazione analitica delle esperienze dirigenziali, delle abilitazioni professionali e delle competenze maturate in ciascun ambito richiesto dall'art. 4;
- copia di documento di identità in corso di validità;
- elenco delle pubblicazioni e dei contributi professionali, se presenti;
- copia delle abilitazioni professionali (iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti, al Registro dei Revisori Legali, abilitazione di Revisore della Sostenibilità, ove possedute);
- ogni ulteriore documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti preferenziali di cui all'art. 4.3.

Art. 9 – Procedura di valutazione e proposta di nomina

Ai sensi dell'art. 13, comma 3, dello Statuto IASA, la valutazione delle candidature e la proposta di nomina spettano al Rettore.

9.1 Valutazione dei curricula (max 100 punti)

Il Rettore valuta comparativamente i curricula ammissibili, attribuendo un punteggio fino a 100 punti secondo i seguenti criteri:

- titolo di studio e ulteriori qualificazioni (specializzazioni, master, seconda laurea magistrale): fino a 15 punti
- abilitazioni professionali (Dottore Commercialista, Revisore Legale, Revisore della Sostenibilità): fino a 15 punti
- ampiezza, durata e livello di responsabilità delle esperienze dirigenziali apicali: fino a 30 punti
- consulenze di almeno cinque anni presso il Ministero dell'Università e della Ricerca: fino a 20 punti
- consolidata esperienza in fondi europei/nazionali, audit, revisione legale e PNRR: fino a 15 punti
- titoli preferenziali di cui all'art. 4.3 (pubblicazioni, riconoscimenti, competenze specifiche): fino a 5 punti

9.2 Graduatoria e nomina

Il Rettore redige la graduatoria finale sulla base dei punteggi attribuiti e, anche in termini comparativi tra le candidature esaminate, formula al Consiglio di Amministrazione una motivata proposta di nomina del candidato ritenuto più idoneo. Il Consiglio di Amministrazione delibera la nomina ai sensi dell'art. 13, comma 3, dello Statuto IASA.

IASA si riserva di non procedere alla nomina qualora nessun candidato risulti adeguato alle esigenze istituzionali, senza che ciò generi pretese o indennizzi da parte dei partecipanti.

Art. 10 – Calendario indicativo della procedura

Pubblicazione avviso	5 giugno 2026
Scadenza presentazione domande	15 giugno 2026, ore 12:00
Pubblicazione graduatoria	Entro 16 giugno 2026
Proposta di nomina al CdA	Entro 16 giugno 2026

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono trattati da IASA – Institute of Advanced Science for Agriculture, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità della presente procedura selettiva, ai sensi del Reg. UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101. L'informativa completa è disponibile sul eu www.iasaeu.it, sezione Privacy.

Art. 12 – Pubblicità e comunicazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di IASA (www.iasaeu.it) nella sezione Amministrazione Trasparente e su piattaforme di ricerca e selezione del personale di rilevanza nazionale e internazionale. Tutte le comunicazioni ai candidati avvengono tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda. Per informazioni amministrative: selezioni@iasa.it.

Art. 13 – Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione integrale del presente avviso. IASA si riserva di modificare, sospendere, revocare o riaprire la procedura per motivate ragioni istituzionali, senza che ciò possa dar luogo a diritti o pretese dei partecipanti.

Jolanda di Savoia (FE), 5 giugno 2026



Il Rettore di IASA

Prof. Pier Sandro Cocconcelli